У К Р А Ї Н А

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**П Р О Т О К О Л № 12**

засідання виконавчого комітету Білицької селищної ради

Кобеляцького району Полтавської області

Від 28 грудня 2017 року

смт Білики

2017 рік

У К Р А Ї Н А

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

П Р О Т О К О Л

засідання виконавчого комітету Білицької селищної ради

Кобеляцького району Полтавської області

15.00, 28.12.2017 смт Білики № 12

Кількісний склад виконавчого комітету - 13 чоловік

Присутні: голова виконкому - Ю.П.Латиш

секретар виконкому - Т.В.Коваль

члени виконкому: І.Б.Данько

О.П.Іванченко

О.Є.Котляревський

С.Г.Петров

Л.М.Пугач

С.С. Пуха

Відсутні: - Бажан О.О.

Жовтяк О.С.

Калюжна Л.А.

Кищенко Т.П.

Левонтівцева Н.І.

Головував на засіданні виконавчого комітету голова виконкому селищної ради

Латиш Ю.П..

Вела протокол виконкому секретар виконкому селищної ради Коваль Т.В..

На початку засідання виконкому члени виконавчого комітету затвердили порядок денний із \_10\_ питань за основу та порядок роботи виконкому в цілому. Одноголосно обрано лічильну комісію у складі членів виконкому Іванченко О.П., Данько І.Б., Пуха С.С..

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про надання дозволу на розробку містобудівних умов та обмежень.

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

2.Про підсумки осіннього призову громадян на строкову військову службу, підготовку до

весняного призову 2018 року та проведення приписки юнаків 2002 року народження

до призовної дільниці РВК.

Інформує Скляр С.В. - відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню

військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради

3.Про план роботи виконкому селищної ради на І квартал 2018 року.

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

4.Про встановлення опіки над нерухомим майном гр. \*\*\*\*\*\*\* \*.\*..

Інформує Коваль Т.В. – секретар виконкому селищної ради

-2-

5.Про порядок виконання покарання /адміністративного стягнення у виді громадських

робіт та затвердження переліку об’єктів та видів робіт на 2018 рік.

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

6.Про зняття з квартирного обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

7. Про надання матеріальної допомоги громадянам селища.

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

**8.**Про погодження режиму роботи кафе-бару «З легким паром» по вул. Костенка, 2А

в смт. Білики.

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

9.**Про передачу документації робочого проекту «Реконструкція системи**

**водовідведення та КНС в смт. Білики:» на баланс ПКС «Старт» смт. Білики.**

Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

10.Про затвердження Робочого Проекту «Капітальний ремонт артезіанської свердловини

№11 смт.Білики, Кобеляцького району, Полтавської області».

 Інформує Латиш Ю.П. – селищний голова

№ 87

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про надання дозволу на

розробку містобудівних умов та обмежень.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Рекомендувати розробити містобудівні умови  та обмеження на проведення

реконструкції електричних мереж 0,38 і 10 кВ від ТП №365 в смт. Білики,

Кобеляцького району, Полтавської області (за рахунок будівництва та

обслуговування опори 10 кВ, розміщення, експлуатації та обслуговування

розвантажувального КТП 10/04 кВ) сектору житлово-комунального господарства

інфраструктури, будівництва, містобудування та архітектури Кобеляцької РДА, в

установлені законодавством України терміни.

№ 88

СЛУХАЛИ:Інформацію Скляр С.В.- відповідальна за роботу по військовому обліку та

бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради про

підсумки осіннього призову громадян на строкову військову службу, підготовку

до весняного призову 2018 року та проведення приписки юнаків 2002 року

народження до призовної дільниці РВК.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Інформацію Скляр С.В.- відповідальної за роботу по військовому обліку та

бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліста ІІ категорії селищної ради «Про

підсумки осіннього призову громадян на строкову військову службу, організацію

проведення осіннього призову 2017 року та проведення приписки юнаків 2002

року народження до призовної дільниці взяти до відому.

Затвердити Перспективний план роботи з військового обліку військовозобов’язаних

і призовників на 2018 рік( згідно додатку).

-3-

Зобов'язати Скляр С.В.- відповідальну за роботу по військовому обліку та

бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліста ІІ категорії селищної ради,

працівників апарату виконкому проводити інформаційно-роз’яснювальну роботу

серед молоді та населення селища щодо необхідності виконання свого обов’язку,

передбаченого Конституцією України, виховання національної свідомості на

героїко-патріотичних традиціях, формування в свідомості юнаків необхідності

захисту держави.

Зобов'язати працівників апарату виконкому сприяти районному військовому

комісаріату в організації призову громадян смт.Білики на строкову військову

службу.

Рекомендувати керівникам навчальних закладів смт.Білики (Іванченко О.П.,

Данько І.Б. ., Петренко С.М., Василенко В.М.):

- проводити заходи, спрямовані на військово-патріотичне та фізичне виховання

допризовної молоді смт. Білики;

- забезпечити своєчасне прибуття допризовників та призовників до призовної

дільниці.

Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищної ради з питань

діяльності органів ради Петрова С.Г..

№ 89

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про план роботи виконкому

селищної ради на І квартал 2018 року.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Затвердити план роботи виконавчого комітету селищної ради на  І квартал

2018 року (Додаток).

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови

з питань діяльності виконкому селищної ради Петрова С.Г..

№ 90

СЛУХАЛИ:Інформацію Коваль Т.В. – секретаря виконкому селищної ради про

встановлення опіки над нерухомим майном гр. \*\*\*\*\*\*\* \*.\*..

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Встановити опіку над майном гр. \*\*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*, яке

розташовано за адресою: Полтавська область, Кобеляцький район, смт Білики,

вулиця \*\*\*\*\*\*\*, будинок №\*\*.

Опікуном над будинком, який розташований за адресою: Полтавська область,

Кобеляцький район, смт Білики, вул. \*\*\*\*\*\* , будинок №\*\* призначити

\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\* 27.08.1962 року народження (згідно її заяви), яка

мешкає за адресою: м. Полтава, вул.\*\*\*\*\*\*\*, \* корп.\*, кв.\*\* та має Заповіт на

цей будинок.

Зобов’язати \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\* утримувати будинок в належному

стані, не допускати його руйнації.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови

з питань діяльності виконавчих органів ради Петрова С.Г.

№ 91

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про порядок виконання

покарання /адміністративного стягнення у виді громадських робіт та затвердження

переліку об’єктів та видів робіт на 2018 рік.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

-4-

ВИРІШИЛИ: Визначити та затвердити перелік об’єктів (Додаток №1), що перебувають на

балансі селищної ради, на яких буде виконуватись покарання /адміністративне

стягнення у виді громадських робіт та видів робіт для засуджених/ порушників, що

проживають на території смт Білики.

Погодити вищевказаний Перелік з Кобеляцьким районним відділом з питань

пробації.

Призначити відповідальним за виконання громадських робіт та дотримання техніки

безпеки заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради

Петрова С.Г..

Призначити відповідальним за надання графіків та табелів роботи, ведення обліку

та щомісячне інформування інспекції про ухилення засудженого від відбування

покарання секретаря виконкому селищної ради Коваль Т.В..

Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову Латиша

Ю.П..

Рішення виконавчого комітету Білицької селищної ради від 27.12.2016р. №117

«Про порядок виконання покарання/адміністративного стягнення у виді

громадських робіт та затвердження переліку об’єктів та видів робіт на 2017 рік,

для засуджених/порушників, що проживають на території смт Білики, на яких

судом накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт»,

визнати таким, що втратило чинність.

№ 92

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про зняття з квартирного обліку

громадян, які потребують поліпшення житлових умов.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Зняти з квартирного обліку при виконавчому комітеті Білицької селищної

ради:

\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*– вдову загиблого учасника бойових дій в зоні

АТО.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря селищної ради

Коваль Т.В..

№ 93

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про надання матеріальної

допомоги громадянам селища.

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 7, «Проти» - 0, «Утримались» - 0. Не взяв участі в

голосуванні» -1, Петров С.Г..

ВИРІШИЛИ: Надати одноразову матеріальну допомогу слідуючим громадянам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Прізвище, Ім’я, по  батькові | Категорія,відповідно  до програми соціального захисту окремих категорій населення територіальної громади смт Білики на 2017 рік | Адреса проживання | Розмір допо-  моги  (в грн..) |
| 1. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул.\*\*\*\*\*\*\*,\*\* кв.\* | 1000,00 |
| 2. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*\*, \*\* | 1000,00 |
| 3. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*\*,\*\* кв.\*\* | 1000,00 |
| 4. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Пров.\*\*\*\*\*\*,\* | 1000,00 |
| 5. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул.\*\*\*\*\*\*\*\*, \*\* | 300,00 |
| 6. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул.\*\*\*\*\*\*, \*\*,кв.\* | 1000,00 |
| 7. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*, \*\* | 1000,00 |
| 8. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*\*\*, \* кв.\* | 500,00 |
| 9. | \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*, \*\* | 1000,00 |
|  | Всього: 7800,00 грн.00 коп. (сім тисяч вісімсот грн..00 коп.) | | | |

№ 94

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про погодження режиму

роботи кафе-бару «З легким паром» по вул. Костенка, 2А в смт. Білики. .

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Погодити режим роботи кафе-бару «З легким паром» (вул. Костенка, 2А

смт. Білики) ФОП Шевченко Наталії Михайлівни на новорічні свята: з 18-00 год.

31.12.17 року до 06-00 год. 01.01.18 року.

ФОП Шевченко Наталії Михайлівні забезпечити додержання допустимих рівнів

шуму працюючого обладнання, гучномовних установок.

Заборонити перебування неповнолітніх у вищевказаному місці відпочинку після

22.00 години вечора.

ФОП Шевченко Наталії Михайлівні забезпечити дотримання громадського

-6-

порядку в приміщенні закладута на прилеглій території, безпеку відвідувачів

протягом усього робочого часу.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови

з питань діяльності виконавчих органів Петрова С.Г.

**№ 95**

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про **передачу документації**

**робочого проекту «Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт. Білики:»**

**на баланс ПКС «Старт» смт. Білики.**

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: **Передати** безоплатно з балансу Білицької селищної ради **на баланс**

**підприємства комунальної служби «Старт» документацію робочого проекту**

**«Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт. Білики »** балансовою

вартістю 130 764,60 грн.:

Робочий проект Книга 1 - 2016 рік.

Створити комісію по прийому-передачі у такому складі:

Голова комісії: Петров С.Г., заступник селищного голови з питань діяльності

виконавчих органів

Секретар комісії: Брихачко Т.В. - бухгалтер

Члени комісії: Бажан З.А.- спеціаліст ІІ бухгалтер по веденню бухгалтерського обліку селищної ради, Китайгора С.І.- директор ПКС «Старт»,

Сахновська О.С.- бухгалтер ПКС «Старт».

Бухгалтерії селищної ради в установленому законом порядку забезпечити прийом-

передачу робочого проекту «**Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт.**

**Білики »** на баланс **підприємства комунальної служби «Старт»** , згідно акту

прийому-передачі.

Контроль за виконанням рішення залишаю за собою селищним головою

Латишем Ю.П..

№ 96

СЛУХАЛИ:Інформацію Латиша Ю.П.- селищного голови про **передачу документації**

**робочого проекту «Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт. Білики:»**

**на баланс ПКС «Старт» смт. Білики.**

ГОЛОСУВАЛИ: «За» - 8, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ВИРІШИЛИ: Затвердити Робочий проект «Капітальний ремонт артезіанської

свердловини №11 смт. Білики, Кобеляцького району, Полтавської області», та

проектно-кошторисну документацію, розроблені ТОВ «Мехсервіс Груп»(село

Щербані вул. Світла, буд.80, Полтавська область, Полтавський район), згідно з

діючими нормами та правилами, інструкціями та державними стандартами.

Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію

з питань промисловості, житлово-комунального господарства, транспорту, зв’язку,

торгівлі та побутового обслуговування населення.

**Селищний голова Ю.П.Латиш**



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 87

Про надання дозволу на

розробку містобудівних

умов та обмежень.

        Розглянувши лист Кобеляцької філії «Полтаваобленерго» від 06.12.2017 року, керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком селищної ради вирішив :

Рекомендувати розробити містобудівні умови  та обмеження на проведення реконструкції електричних мереж 0,38 і 10 кВ від ТП №365 в смт. Білики, Кобеляцького району, Полтавської області (за рахунок будівництва та обслуговування опори 10 кВ, розміщення, експлуатації та обслуговування розвантажувального КТП 10/04 кВ) сектору житлово-комунального господарства інфраструктури, будівництва, містобудування та архітектури Кобеляцької РДА, в установлені законодавством України терміни.

Селищний голова Ю.П.Латиш



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 88

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Про підсумки осіннього призову

громадян на строкову військову

службу, підготовку до весняного

призову 2018 року та проведення

приписки юнаків 2002 року

народження до призовної

дільниці РВК.

Заслухавши та обговоривши інформацію Скляр С.В.- відповідальної за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліста ІІ категорії селищної ради, виконавчий комітет селищної ради відмічає, що в смт. Білики завершено осінній призов громадян на строкову військову службу, вжито ряд організаційних і практичних заходів спрямованих на підготовку до весняного призову 2018 року та проведення приписки юнаків 2002 року народження до призовної дільниці.

На виконання вимог Закону України «Про військовий обов’язок та військову службу», з метою належного забезпечення проведення весняного призову 2018 року та приписки юнаків до призовної дільниці, керуючись ст. 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет селищної ради вирішив:

1. Інформацію Скляр С.В.- відповідальної за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліста ІІ категорії селищної ради «Про підсумки осіннього призову громадян на строкову військову службу, організацію проведення осіннього призову 2017 року та проведення приписки юнаків 2002 року

народження до призовної дільниці взяти до відому.

2. Затвердити Перспективний план роботи з військового обліку військовозобов’язаних і призовників на 2018 рік( згідно додатку).

3. Зобов'язати Скляр С.В.- відповідальну за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліста ІІ категорії селищної ради, працівників апарату виконкому проводити інформаційно-роз’яснювальну роботу серед молоді та населення селища щодо необхідності виконання свого обов’язку, передбаченого Конституцією України, виховання національної свідомості на героїко-патріотичних традиціях, формування в свідомості юнаків необхідності захисту держави.

4. Зобов'язати працівників апарату виконкому сприяти районному військовому комісаріату в організації призову громадян смт.Білики на строкову військову службу.

5. Рекомендувати керівникам навчальних закладів смт.Білики (Іванченко О.П., Данько І.Б. ., Петренко С.М., Василенко В.М.):

- проводити заходи, спрямовані на військово-патріотичне та фізичне виховання допризовної молоді смт. Білики;

-2-

- забезпечити своєчасне прибуття допризовників та призовників до призовної дільниці.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника селищної ради з питань діяльності органів ради Петрова С.Г..

Селищний голова Ю.П.Латиш

Додаток

|  |  |
| --- | --- |
| УЗГОДЖЕНО  Військовий комісар  Кобеляцького районного військового  комісаріату  майор С.М.Ніколаєнко    „ ” 20 року | ЗАТВЕРДЖЕНО  Рішенням виконавчого комітету Білицької селищної ради від  28 грудня 2017 року № 88 |

**Перспективний план Білицької селищної ради**

**роботи з військового обліку військовозобов’язаних і призовників на 2018 рік.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  з/п | Назва заходів | | Термін виконання | | Хто виконує | Відміт-  ка про вико-нання |
| **1.Планування** | | | | | | |
| 1. | Складання перспективного плану роботи з військового обліку та військовозобов’язаних і призовників на наступний рік. | | до 25 грудня щорічно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| 2. | Складання графіку проведення перевірок стану військового обліку та звірок облікових даних карток первинного обліку по господарських книгах. | | до 25 грудня щорічно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| 3. | Підготовка доповіді про стан військово-облікової роботи на території сільської ради у 2018році**.** | | до 25 грудня щорічно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| **2. Організація та проведення приписки громадян 2001 року до призовної дільниці** | | | | | | |
| 1 | Підготовка проекту рішення виконавчого комітету щодо проведення приписки громадян 2002 року народження до призовної дільниці. | | до 25 грудня щорічно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| 2 | Підготовка документів та формування особових справ призовників. | | за розпорядженням РВК | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| 3 | Контроль за виконаннням рішень комісії з питань приписки. | | Постійно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради Селищний голова |  |
| 4 | Охоплення військовим обліком громадян, які не приписані до призовної дільниці, як такі, що знову виявлені. | | Постійно протягом року | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| 5 | Контроль за проходженням підготовки до строкової військової служби всіма юнаками допризовного і призивного віку (відвідування допризовниками і призовниками шкіл, учбових пунктів, учбових організацій Товариства сприяння обороні України (ТСОУ) і медичних установ), вживати заходи до забезпечення повного відвідування і якісного проведення цієї підготовки; | | Постійно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради |  |
| **3.Організація і проведення призову громадян на строкову військову службу, військовий облік призовників** | | | | | | |
| 1 | Проведення звірки облікових даних списку призовників, які перебувають на військовому обліку з обліковими даними військового комісаріату. | за наказом РВК | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 2 | Доведення до населення наказу військового комісара про черговий призов громадян на строкову військову службу. | З моменту надходження наказу до с/ради | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради,с/голова, депутати селищної ради | |  |
| 3 | Оповіщення громадян, які підлягають черговому призову на строкову військову службу про їх явку для проходження медичної та призовної комісії персональними повістками. | За наказом РВК | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради селищний голова | |  |
| 4 | Підготовка та подання доповіді про результати оповіщення призовників. | У терміни визначені РВК | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 5 | Контроль за дотриманням призовниками правил військового обліку. | Постійно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 6 | Проведення заходів розшуку призовників, які ухиляються від призову на строкову війсьокву службу, складання та подання до військового комісаріату актів невручених повісток. | Постійно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради, селищний голова,депутати с/р | |  |
| 7 | Підготовка та подання донесення до військового комісаріату про зміни в облікових даних призовників. | Щомісячно при наявності | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| **4.Заходи військового військового обліку військовозобов’язаних** | | | | | | |
| 1 | Перевірка у військовозобов’язаних наявності військово-облікових документів. | Постійно при прийомі на військовий облік | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 2 | Проведення перевірок стану військового обліку та звірок облікових даних карток первинного обліку по господарських книгах . | Згідно із графіком | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 3 | Облік змін у військовозобов’язаних сімейного стану, адреси місця проживання, службового стану, технічної підготовки, освіти і у п’ятиденний строк вносить ці зміни до їх карток первинного обліку та повідомлення про них у відповідні військові комісаріати. | Постійно один раз на місяць | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 4 | Забезпечення оповіщення військовозобов’язаних на вимогу військових комісаріатів і сприяти їх своєчасній явці за цим викликом. | За наявності розпорядження з військового комісаріату | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради, с/голова | |  |
| 5 | Облік та повідомлення до військових комісаріатів про військовозобов’язаних і призовників, які заявили про зміни в стані здоров’я. | один раз на місяць при наявності | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 6 | Облік, зберігання та ведення карток первинного обліку військовозобов’язаних. | Постійно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 7 | Зняття з військового обліку військовозобов’язаних , які досягли граничного віку. |  | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 8 | Знищення (зі складанням акту) карток первинного обліку військовозобов’язаних які виключені із військового обліку. | За наказом РВК | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |
| 9 | Взаємодія з підрозділами військового комісаріату, надання йому допомогу у проведенні мобілізаційних та оборонних заходів. | Постійно | | Відповідальна за роботу по військовому обліку та бронюванню військовозобов’язаних, спеціаліст ІІ категорії селищної ради | |  |

Відповідальна за роботу по військовому

обліку та бронюванню військовозобов’язаних,

спеціаліст ІІ категорії селищної ради С.В.Скляр



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 89

Про план роботи

виконкому селищної ради

на І квартал 2018 року.

Керуючись ст. 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні",  виконком селищної ради вирішив:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету селищної ради на  І квартал 2018 року (Додаток).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконкому селищної ради Петрова С.Г..

Селищний голова Ю.П.Латиш

Додаток

Затверджено рішенням

виконавчого комітету від

28.12.2017 № 89

П Л А Н

роботи виконавчого комітету Білицької селищної ради

на І- й квартал 2018 року

І. Підготовка матеріалів на розгляд чергової сесії селищної ради

січень – березень

ІІ. Питання, що будуть розглянуті на засіданнях виконавчого комітету селищної ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва питання | Термін виконання | Хто здійснює контроль | Відповідальний за підготовку |
| 1. Про роботу дільничного інспектора  поліції з дотриманню правопорядку  та законності на території селищної ради | січень | Латиш Ю.П. | Климань С.С. |
| 2. Про роботу Білицької селищної бібліотеки | лютий | Латиш Ю.П. | Курило О.Г. |
| 3. Про заходи щодо покращення  санітарного стану населеного пункту | березень | Латиш Ю.П. | Петров С.Г. |
| 4. Про стан роботи із зверненнями громадян у виконкомі селищної ради за 2018 рік | березень | Латиш Ю.П. | Коваль Т.В. |

ІІІ. Виконання Законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, розпоряджень голів облдержадміністрації, райдержадміністрації, рішень обласної та районної рад

ІV. Проведення перевірок.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва рішення | Термін виконання | Хто здійснює контроль | Відповідальний за виконання |
| Обстеження побутових умов проживання сімей з дітьми, дітей, які знаходяться під опікою. | Протягом кварталу | Коваль Т.В. | Соцфахівець РЦ СССДМ |
| Перевірка використання комунального майна | Протягом кварталу | Латиш Ю.П. | Петров С.Г.  Китайгора С.І. |

V. Проведення засідань комісій

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Засідання адміністративної комісії | За необхідності | Петров С.Г. |
| Засідання комісії з питань промисловості, житлово-комунального господарства, транспорту, зв’язку, торгівлі та побутового обслуговування | За необхідності | Китайгора С.І. |
| Засідання комісії з питань сільськогосподарського виробництва та екології | За необхідності | Педченко О.Г. |

VІІ. Масові заходи присвячені:

|  |  |
| --- | --- |
| Новому року | 01 січня |
| - Різдву Христовому | 07 січня |
| Дню студента(Тетянин день) | 25 січня |
| Міжнародному дню прав жінок і миру. | 08 березня |

Секретар ради Т.В.Коваль



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 90

Про встановлення опіки

над нерухомим майном

гр. \*\*\*\*\*\* \*.\*..

Заслухавши інформацію секретаря виконкому селищної раді про необхідність встановлення опіки над майном гр. \*\*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\*\*, 1939 року народження, яке розташоване за адресою: Полтавська область, Кобеляцький район, смт Білики, вул. \*\*\*\*\*\*\*, будинок №\*\*, в якому він проживав та перебуває на повному державному утриманні в Ліщинівському психоневрологічному будинку-інтернаті з 02.12.2017 року і по теперішній час (Лист Ліщинівського ПНБІ від 05.12.2017 року №1736) та беручи до уваги заяву \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*, відповідно до ст.74 Цивільного кодексу України, керуючись ст.ст.34,40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради вирішив:

1. Встановити опіку над майном гр. \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*, яке розташовано за адресою: Полтавська область, Кобеляцький район, смт Білики, вулиця \*\*\*\*\*\*, будинок №\*\*.

2. Опікуном над будинком, який розташований за адресою: Полтавська область, Кобеляцький район, смт Білики, вул. \*\*\*\*\*\*\*, будинок №\*\* призначити \*\*\*\* \*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*27.08.1962 року народження (згідно її заяви), яка мешкає за адресою: м. Полтава, вул.\*\*\*\*\*\*\*\*\*, \* корп.\*, кв.\*\* та має Заповіт на цей будинок.

3. Зобов’язати \*\*\*\*\*\* \*\*\*\* \*\*\*\*\*\*, тримувати будинок в належному стані, не допускати його руйнації.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Петрова С.Г.

Селищний голова Ю.П.Латиш



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 91

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Про порядок виконання покарання  /адміністративного стягнення у  виді громадських робіт та затвердження  переліку об’єктів та видів робіт  на 2018 рік.  Відповідно до ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.ст. 56, 100 Кримінального Кодексу України та ст.ст.13,36,39 Кримінально-Виконавчого Комітету України, статей 301, 3211,3213 Кодексу України про адміністративні правопорушення, виконком селищної ради вирішив:   1. Визначити та затвердити перелік об’єктів (Додаток №1), що перебувають на балансі селищної ради, на яких буде виконуватись покарання /адміністративне стягнення у виді громадських робіт та видів робіт для засуджених/ порушників, що проживають на території смт Білики. 2. Погодити вищевказаний Перелік з Кобеляцьким районним відділом з питань пробації. 3. Призначити відповідальним за виконання громадських робіт та дотримання техніки безпеки заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Петрова С.Г. 4. Призначити відповідальним за надання графіків та табелів роботи, ведення обліку та щомісячне інформування інспекції про ухилення засудженого від відбування покарання секретаря виконкому селищної ради Коваль Т.В.. 5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову Латиша Ю.П.. 6. Рішення виконавчого комітету Білицької селищної ради від 27.12.2016р. №117 «Про порядок виконання покарання/адміністративного стягнення у виді громадських робіт та затвердження переліку об’єктів та видів робіт на 2017 рік, для засуджених/порушників, що проживають на території смт Білики, на яких судом накладено адміністративне стягнення у вигляді громадських робіт», визнати таким, що втратило чинність.   Селищний голова                Ю.П.Латиш  Додаток 1  до рішення викоконавчого  комітету селищної ради  від 28 грудня 2017 року № 91  ПОГОДЖЕНО  Північно-Східне Міжрегіональне  Управління з питань виконання  кримінальних покарань та пробації  Міністерства юстиції України  начальник Кобеляцького районного  відділу з питань пробації  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.М.Рубан  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201 \_\_ р.  Перелік  об’єктів що перебувають на балансі селищної ради, на яких буде виконуватись покарання /адміністративне стягнення у виді громадських робіт та видів робіт на 2018 рік для засуджених/ порушників, що проживають на території смт Білики.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | №п.п. | Назва обєкту | Види робіт | Відповідальні | | 1. | Цвинтарі в смт Білики:  вул.Базарна;  вул.Кобеляцька (поділ) | - вирубування чагарників та порослі молодих дерев на території;  - обрізка дерев,кущів;  - скошування бур’янів;  - загрібання палого листя, сухої трави;  - навантаження бур’яну, гілок, сміття на причепи;  - розчищення території від снігу | Селищний голова | | 2. | Зелена зона, пішохідні доріжки в смт Білики: вул.Миру, вул.Пристанційна, вул.Кобеляцька, вул.Полтавська,  пл. Історична, вул.Будівельна, вул.Костенка | - обрізка дерев,кущів;  - скошування трави;  - вапнування дерев, парканів;  - ліквідація карантинних бур’янів (амброзії полинолистої)  - збирання палого листя, сміття;  - підмітання тротуарів;  - навантаження бур’яну, гілок, сміття на причіпи;  -прибирання снігу; | Селищний голова | | 3. | Пам’ятники на території смт Білики, Парк Перемоги, вул.Костенка | - обрізка дерев,кущів:  - вирубування чагарників та порослі молодих дерев;  - скошування бур’янів;  - вапнування дерев, парканів;  - збирання палого листя, сміття;  -копання та прополювання клумб;  - навантаження бур’яну, гілок, сміття на причіпи;  - дрібний ремонт(фарбування, побілка, ремонт інвентарю;  -прибирання снігу. | Селищний голова | | 4. | Селищний стадіон в смт Білики по вул.Будівельній | - скошування трави;  - вапнування дерев, парканів;  - ліквідація карантинних бур’янів (амброзії полинолистої)  - збирання палого листя, сміття;  - підмітання тротуарів;  - навантаження бур’яну, гілок, сміття на причепи;  - прибирання снігу; | Селищний голова | | 5. | Зупинки громадського транспорту в смт Білики: вул.Пристанційна, вул.Будівельна, вул.Полтавська,  вул. Кобеляцька | - вапнування, фарбування зупинок;  - прибирання сміття;  - прибирання снігу;  - підмітання зупинок, та благоустрій | Селищний голова | | 6. | Шляхові узбіччя, лісосмуги смт Білики | - вирубування чагарників та порослі молодих дерев на території узбіч, лісосмуг;  - скошування бур’янів;  - допомога в розпилюванні та прибиранні повалених дерев внаслідок природних стихій. | Селищний голова | | 7. | Допомога громадянам похилого віку (за окремим списком) | -оброблення земельної ділянки;  - садіння сільськогосподарських культур, прополюванння, збір урожаю;  - заготівля дров;  - скошування бур’янів навколо садиби;  -розчищення території від снігу | Селищний голова | | 8. | Білицький селищний будинок культури | -благоустрій прибудинкової території СБК;  -прибирання сміття;  - скошування бур’янів;  -дрібний ремонт приміщення СБК;  -копання та прополювання клумб;  - загрібання палого листя, сухої трави;  - розчищення прибудинкової території від снігу | Селищний голова | | 9. | Дитячий дошкільний заклад «Дзвіночок»  смт Білики | -благоустрій прибудинкової території;  -прибирання сміття;  - скошування бур’янів;  -дрібний ремонт приміщення СБК; | Селищний голова |     Секретар селищної ради Т.В.Коваль |



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 92

Про зняття з квартирного обліку

громадян, які потребують

поліпшення житлових умов.

Відповідно до статті 40 пункту 1 Житлового кодексу України та розглянувши заяву громадянки \*\*\*\*\*\* \* \*. від 19 грудня 2017 року, виконавчий комітет селищної ради вирішив:

1. Зняти з квартирного обліку при виконавчому комітеті Білицької селищної ради:

\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*\*\* – вдову загиблого учасника бойових дій в зоні АТО.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря селищної ради Коваль Т.В..

Селищний голова Ю.П.Латиш

****

УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 93

Про надання матеріальної

допомоги громадянам селища.

Керуючись підпунктом 1 пункту «а» частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програмисоціального захисту окремих категорій населення територіальної громади смт Білики на 2018 рік, затвердженої рішенням 21 сесії 7 скликання Білицької селищної ради від 22.12.2017 року № 172 та розглянувши заяви громадян, виконком селищної ради вирішив:

1.Надати одноразову матеріальну допомогу слідуючим громадянам:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Прізвище, Ім’я, по  батькові | Категорія,відповідно  до програми соціального захисту окремих категорій населення територіальної громади смт Білики на 2017 рік | Адреса проживання | Розмір допо-  моги  (в грн..) |
| 1. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*\*\*,\*\* кв.\* | 1000,00 |
| 2. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*\*, \*\* | 1000,00 |
| 3. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..Будівельна,22 кв.25 | 1000,00 |
| 4. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Пров.\*\*\*\*\*\*\*,\* | 1000,00 |
| 5. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул.\*\*\*\*\*\*\*, \*\* | 300,00 |
| 6. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул.\*\*\*\*\*\*\*\*\*, \*\*,кв.\* | 1000,00 |
| 7. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*, \*\* | 1000,00 |
| 8. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*, \* кв.\* | 500,00 |
| 9. | \*\*\*\*\*\*\*\* \*\*\*\*\*\*  \*\*\*\*\*\*\*\*\* | Матеріальна допомога малозабезпеченим та пільговим категоріям громадян на лікування | Вул..\*\*\*\*\*\*\*\*, \*\* | 1000,00 |
|  | Всього: 7800,00 грн.00 коп. (сім тисяч вісімсот грн..00 коп.) | | | |

Селищний голова Ю.П.Латиш



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 94

Про погодження режиму

роботи кафе-бару «З легким

паром» по вул. Костенка, 2А

в смт. Білики.

Керуючись підпунктами 3, 4 пункту «б» ст. 30, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву ФОП Шевченко Наталії Михайлівни щодо встановлення режиму роботи кафе-бару «З легким паром» на новорічні дні, виконавчий комітет селищної ради вирішив:

1. Погодити режим роботи кафе-бару «З легким паром» (вул. Костенка, 2А смт. Білики) ФОП Шевченко Наталії Михайлівни на новорічні свята: з 18-00 год. 31.12.17 року до 06-00 год. 01.01.18 року.

2. ФОП Шевченко Наталії Михайлівні забезпечити додержання допустимих рівнів шуму працюючого обладнання, гучномовних установок.

3. Заборонити перебування неповнолітніх у вищевказаному місці відпочинку після 22.00 години вечора.

4. ФОП Шевченко Наталії Михайлівні забезпечити дотримання громадського порядку в приміщенні закладута на прилеглій території, безпеку відвідувачів протягом усього робочого часу.

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів Петрова С.Г.

Селищний голова Ю.П.Латиш



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 95

**Про передачу документації робочого**

**проекту «Реконструкція системи**

**водовідведення та КНС в смт. Білики:»**

**на баланс ПКС «Старт» смт. Білики.**

Заслухавши інформацію селищного голови про **передачу документації робочого проекту «Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт. Білики:» на баланс ПКС «Старт» смт. Білики**, керуючись ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком селищної ради вирішив:

**1.Передати** безоплатно з балансу Білицької селищної ради **на баланс підприємства комунальної служби «Старт» документацію робочого проекту «Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт. Білики »** балансовою вартістю 130 764,60 грн.:

Робочий проект Книга 1 - 2016 рік.

2. Створити комісію по прийому-передачі у такому складі:

Голова комісії: Петров С.Г., заступник селищного голови з питань діяльності

виконавчих органів

Секретар комісії: Брихачко Т.В. - бухгалтер

Члени комісії: Бажан З.А.- спеціаліст ІІ бухгалтер по веденню бухгалтерського обліку селищної ради, Китайгора С.І.- директор ПКС «Старт»,

Сахновська О.С.- бухгалтер ПКС «Старт».

3. Бухгалтерії селищної ради в установленому законом порядку забезпечити прийом-передачу робочого проекту «**Реконструкція системи водовідведення та КНС в смт. Білики »** на баланс **підприємства комунальної служби «Старт»** , згідно акту прийому-передачі.

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою селищним головою Латишем Ю.П.

Селищний голова Ю.П.Латиш



УКРАЇНА

БІЛИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

КОБЕЛЯЦЬКОГО РАЙОНУ

ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

28.12.2017 смт Білики № 96

Про затвердження Робочого

Проекту «Капітальний ремонт

артезіанської свердловини №11

смт.Білики, Кобеляцького району,

Полтавської області».

Розглянувши Робочий проект «Капітальний ремонт артезіанської свердловини №11 смт. Білики, Кобеляцького району, Полтавської області» та проектно-кошторисну документацію, керуючись ст. 26, ст.31 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні»,   сесія селищної ради вирішила:

1. Затвердити Робочий проект «Капітальний ремонт артезіанської свердловини №11 смт. Білики, Кобеляцького району, Полтавської області», та проектно-кошторисну документацію, розроблені ТОВ «Мехсервіс Груп»(село Щербані вул. Світла, буд.80, Полтавська область, Полтавський район), згідно з діючими нормами та правилами, інструкціями та державними стандартами.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань промисловості, житлово-комунального господарства, транспорту, зв’язку, торгівлі та побутового обслуговування населення.

Селищний голова   Ю.П.Латиш